



IT-Leitung am Fachbereich Rechtspflege der Hochschule für den öffentlichen Dienst

Die Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern (www.hfoed.bayern.de) bildet die staatlichen und kommunalen Nachwuchsbeamtinnen und -beamten mit Einstieg in der dritten Qualifikationsebene aus. Ihr Auftrag umfasst auch die berufliche Fort- und Weiterbildung von Beamtinnen und Beamten des Freistaats Bayern. Sie gliedert sich in sechs Fachbereiche mit Standorten in ganz Bayern und die Zentralverwaltung.

Der Fachbereich Rechtspflege mit Sitz in Starnberg bildet in der Fachlaufbahn Justiz die Nachwuchsbeamtinnen und -beamten für den Beruf des Rechtspflegers bei Gerichten und Staatsanwaltschaften sowie für den Verwaltungsdienst in den Justizvollzugsanstalten im Rahmen eines Fachstudiums aus. Der Fachbereich soll nach Pegnitz verlagert werden. Die grundsätzliche Bereitschaft zu einem Dienstortwechsel von Starnberg nach Pegnitz wird erwartet.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Position eines/einer

Fachinformatikers/Fachinformatikerin (m/w/d)

durch eine Beamtin/einen Beamten (m/w/d) der zweiten Qualifikationsebene oder eine Beamtin/einen Beamten (m/w/d) der dritten Qualifikationsebene oder eine Tarifbeschäftigte/einen Tarifbeschäftigten (m/w/d)

zu besetzen.

Der Dienstposten ist mit Besoldungsgruppe A 10/Entgeltgruppe E 10 bewertet. Es gelten die allgemeinen beamten- und haushaltsrechtlichen Bestimmungen.





Das Aufgabengebiet umfasst u.a.:

IT-Leitung und EDV-Betreuung des Fachbereichs

- Ausschreibung, Beauftragung und Überwachung von externen EDV-Betriebsdienstleistungen
- Eigenständige Planung und Durchführung von IT-Projekten
- eigenverantwortliche Tätigkeiten bei der Planung und dem Betrieb von IT-Infrastrukturen für die Bereiche Netzwerk, Server und Client und Refresh Themen
- Anwenderbetreuung für Windows Betriebs- und Office Systeme, Fachanwendungen (eAkte und Hochschulmanagementsystem)
- IT-Ansprechpartner für IT-Ertüchtigungsmaßnahmen gegenüber dem staatlichen Bauamt und Planungsbüros
- IT-Ansprechpartner für die Zentralverwaltung der Hochschule für den öffentlichen Dienst in Bayern
- IT-Ansprechpartner für die Medientechnik in den Hörsälen

Ihr Profil:

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Dipl. Ing (FH)/Bachelor) einer technischen Fachrichtung oder ein vergleichbar erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium mit einschlägiger Berufserfahrung im IT-Bereich oder
- eine abgeschlossene Ausbildung zur Fachinformatikerin / zum Fachinformatiker (m/w/d) oder eine vergleichbare einschlägige abgeschlossene Ausbildung und entsprechende Erfahrung im IT-Bereich.
- Sie sind versiert im Umgang und in der Betreuung von Netzwerkumgebungen und haben darin bereits Erfahrungen gesammelt.
- Sie sind versiert im Umgang und in der Betreuung von Microsoft Windows Server und Clientsystemen sowie Microsoft Office Produkten und haben darin bereits Erfahrungen gesammelt.
- Sie interessieren sich für die Planung und Durchführung von IT-Projekten.
- Ein selbstständiger Arbeitsstil, Eigeninitiative, Kommunikationsfähigkeit sowie Kooperations- und Teamfähigkeit sind für Sie selbstverständlich.
- Sie zeigen ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Einsatzbereitschaft und Flexibilität.



Wir bieten Ihnen:

- einen abwechslungsreichen, sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz in einer wunderschönen parkähnlichen Umgebung in Starnberg
- umfangreiche Einarbeitung in ein spannendes Tätigkeitsfeld
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- umfangreiche Förderung von Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine verantwortungsvolle Tätigkeit in selbständiger Arbeitsweise
- teilweises Arbeiten im Homeoffice
- flexible Arbeitszeiten i. R. der Gleitzeitregelung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- gute Parkmöglichkeiten und Anschluss an den öffentlichen Nahverkehr
- Möglichkeit der Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und ermutigen auch Quereinsteigende sich zu bewerben. Einschlägige Qualifikationen sind bereits in den Bewerbungsunterlagen durch entsprechende Zeugnisse nachzuweisen. Die Bereitschaft für notwendige Weiterbildungen wird vorausgesetzt.

Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe gesichert ist.

Die Bezahlung richtet sich für Tarifbeschäftigte/Angestellte nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Bei Vorliegen der Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis Entgeltgruppe 10 TV-L möglich. Für Beamtinnen und Beamte besteht bei Vorliegen der beamtenrechtlichen und persönlichen Voraussetzungen die Möglichkeit einer Übernahme in ein Beamtenverhältnis der 2. oder 3. Qualifikationsebene (bis maximal Besoldungsgruppe A 10).

Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt. Die Gleichstellung von Männern und Frauen ist für uns selbstverständlich.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis spätestens 24.11.2024 unter Beifügung der üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse und Beurteilungen sowie ggf. Fortbildungsnachweise) in einem PDF-Dokument per E-Mail an poststelle.rpfl@hfoed.bayern.de.

Als Ansprechpartner für Ihre Fragen steht Ihnen Frau Funke unter der Telefonnummer 08151-9156-12 zur Verfügung.